**KIT ACCOMPAGNATEUR**

*Accompagnateur est la personne ressource venant du centre de formation et qui assurera le suivi et l’accompagnement de l’alternant avec le tuteur en milieu professionnel.*

1. **MISSIONS ET ATTRIBUTIONS DE L’ACCOMPAGNATEUR**
* Fournir un cadre pédagogique et des contenus de formation adaptés.
* Assurer la liaison entre l'entreprise et l'alternant pour garantir le bon déroulement de la formation.
* Évaluer les compétences acquises par l'alternant à travers des examens ou des projets.
* Offrir un soutien à l'alternant en cas de difficultés.
1. **PROFIL DE L’ACCOMPAGNATEUR**

(Insérer CV ou profil détaillé de l’accompagnateur pédagogique)

1. **PROGRAMME DE FORMATION**

(Insérer le programme de formation)

| **FICHE DE SUIVI** |
| --- |
| **Thème** : |
| **Durée :**  |
| **Objectifs** :  |
|
|
|
| **Suivi par alternant**  | **Compétence 1 : XXX** | **Compétence 2 : XXX** | **Compétence 3 : XXX** | **…** | **Observation**  |
| **Alternant 1 : XXX** | **Semaine : XX** | **Semaine : XX** | **Semaine : XX** |  |  |
| **Alternant 2 : XXX** | **Semaine : XX** | **Semaine : XX** | **Semaine : XX** |  |  |
| **Alternant 3 : XXX** | **Semaine : XX** | **Semaine : XX** | **Semaine : XX** |  |  |
| **…..** |  |  |  |  |  |
| **Formateur(s) :** 1. **XXX**
2. **XXX**
3. **XXX**
 |
| **Tuteur (s) :** 1. **XXX**
2. **XXX**
 |
| **Observation globale**  |
|      |