**Outil 1 : IDENTIFICATION DES BESOINS DE FORMATION**

|  |
| --- |
| **Contexte** *(Evolution du service, nouvelle organisation de travail, nouveaux équipements, autres ….)* |
|  |
| **Situation** *(ou problème) à améliorer* |
|  |
| **Enjeux et conséquences** pour l’entreprise si la situation n’évoluerait pas |
|  |
| **Compétences à développer ou à acquérir** (niveau actuel ? niveau cible ?) |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Compétences | Niveau actuel | Niveau cible[[1]](#footnote-1) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

 |
| **Indicateurs de l’action**  |
|  |
| **Résultats concrets attendus**  |
|  |
| **Public cible**(Nb, profil, département, …) |
|   |
| **Type** **de formation** privilégié ou adéquat pour répondre aux besoins  |
|  |
| **La formation est-elle la réponse la plus appropriée et efficace pour répondre aux besoins ?** **Oui Non**  |
| Si oui, pourquoi ? si non quel autre moyen ou action à considérer pour répondre ?  |
|  |

1. (1) : Compréhension de base – (2) : application de base – (3) : application intermédiaire – (4) : application avancée – (5) : maitrise [↑](#footnote-ref-1)