**Lettre de demande de financement**

|  |
| --- |
|  INSÉRER LOGO si existant  |

|  |  |
| --- | --- |
| Nom de l’organisation :  |  |
| Adresse :  |  |
| Contact :  |  |
| E-mail :  |  |

OBJET : Soumission d’une requête de financement

Monsieur le Directeur Général,

Nous avons l’honneur de soumettre une demande de financement pour un projet de formation intitulé « …………………………………………….. » dans le secteur « …. »[[1]](#footnote-1), pour un montant total de (Montant en lettres) XXXX (chiffres)……………….. .

Le projet est porté par le porteur et les partenaires cités ci-après avec leurs droits de tirage consentis respectifs :

* ……………….. /N° CNAPS : ………./ Droit de tirage consenti : ………………
* ……………….. / N° CNAPS : ………./ Droit de tirage consenti : ………………
* ……………….. / N° CNAPS : ………./ Droit de tirage consenti : ………………
* ……………….. /N° CNAPS : ………./ Droit de tirage consenti : ………………

Et se déroulera sur une durée de ……(chiffres)…………………mois (ou jours).

Nous vous remercions de l’intérêt que votre organisation porterez à cette demande,

Signée par le responsable légal de l’organisme demandeur

(Titre/Nom et prénoms)

1. Choisir un des secteurs cités dans l’appel à projets : TIC, BTP-RS, THA, DR, THR, Multisectoriel ou équité [↑](#footnote-ref-1)